

経費支弁書

日本国法務大臣 殿

国 籍 : _____

申請者氏名 : _____

私は、このたび上記の者が日本国に 在留中・入国した場合 の経費支弁者になりましたので、
下記のとおり経費支弁の引受け経緯を説明すると共に経費支弁について証明します。

記

1. 経費支弁の引受け経緯(申請者の経費の支弁を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載して下さい。)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. 経費支弁内容

私、 _____ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。
また、上記の者が、在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

(1) 学費 一年 _____ 円

(2) 生活費 月額 _____ 円

(3) 送付方法 (送金、振込みなど支弁方法を具体的に書いてください。)

.....
.....
.....

年 月 日

経費支弁者

住所 : _____

電話番号 : _____

氏名(署名) : _____

学生との関係 : _____